

Tjenestebeskrivelse

Ansvar-/kriminalitetsforsikring Produkter og service

Åpen anbudskonkurranse (LOA/FOA del III)

Innholdsfortegnelse

1	1 ANSKAFFELSEN	1
1.1	HVA SOM SKAL ANSKAFFES.....	1
2	YTELSESSPESIFIKASJONER FOR AKTUELLE PRODUKTER	1
2.1	RETTLIG ERSTATNINGSANSVAR.....	1
2.1.1	<i>Alminnelig produktbetegnelse</i>	<i>1</i>
2.1.2	<i>Dekningsomfang</i>	<i>1</i>
2.1.2.1	Farefelt.....	1
2.1.2.2	Forsikringssummer	2
2.1.2.3	Egenandel	2
2.1.3	<i>Spesielle løsningskrav</i>	<i>2</i>
2.1.4	<i>Premieberegningsgrunnlag</i>	<i>2</i>
2.1.5	<i>Premiesats og beregning av forsikringspremie.....</i>	<i>2</i>
2.1.6	<i>Forsikringsoppgjør.....</i>	<i>2</i>
3	SERVICEYTELSER.....	3
3.1	GRUNNLEGGENDE KRAV (OBLIGATORISKE)	3
3.1.1	<i>Organisering av serviceleveranse</i>	<i>3</i>
3.1.2	<i>Forsikringsavtale og faktura</i>	<i>3</i>
3.1.3	<i>Dokument- og rapporttilgang.....</i>	<i>3</i>
3.1.4	<i>Dokumentformat.....</i>	<i>3</i>
3.1.5	<i>Språkvalg og jurisdiksjon</i>	<i>3</i>
3.1.6	<i>Melding av forsikringstilfelle</i>	<i>3</i>
3.1.7	<i>Statistikk</i>	<i>4</i>
3.1.8	<i>Veiledning/opplæring</i>	<i>4</i>
3.1.9	<i>Responstider</i>	<i>4</i>
3.2	VALGBARE DEKNINGER.....	4
3.2.1	<i>Byggherre-ansvarsforsikring prosjekter > kr 75 mill</i>	<i>4</i>
3.2.2	<i>Erstatningsansvar for sjøkabler</i>	<i>4</i>
3.2.3	<i>Medforsikring av selskaper (AS-er, IKS-er, Pensjons-kasser).....</i>	<i>4</i>
3.2.4	<i>Styreansvarsforsikring.....</i>	<i>4</i>
3.3	VERDIØKENDE TJENESTER	4

1 1 ANSKAFFELSEN

1.1 Hva som skal anskaffes

Anskaffelsen vil omfatte rammeavtale for kjøp av Ansvars-/kriminalitetsforsikring.

Rammeavtalen har til formål å fastsette vilkårene for de kjøpene som skal finne sted i løpet av den perioden rammeavtalen varer

- Forsikringsprodukt
- Serviceytelser

2 YTELSESPESIFIKASJONER FOR AKTUELLE PRODUKTER

2.1 Rettslig erstatningsansvar

2.1.1 Alminnelig produktbetegnelse

Ansvars-, formuesskade- og kriminalitetsforsikring.

2.1.2 Dekningsomfang

2.1.2.1 Farefelt

Forsikringen skal omfatte rettslig erstatningsansvar oppstått (konstatert av sikrede eller skadelidte) under forsikringstiden og knyttet til sikredes virksomhet slik som innen politiske organer, administrasjon, anskaffelser, myndighetsutøvelse, forvaltning, eiendomsbesittelse, viltforvaltning, tjeneste- og vareproduksjon.

Forsikringen skal også omfatte sikredes prosentvise andel av deltagelse i interkommunalt prosjekt.

Risikogrunnlag	Merknad/eksempel
Alminnelig rettslig erstatningsansvar	Ved skade på ting og person, formue
Ansvar for skade i sammenheng med vann-/avløpsnett	Trykkstøt/brudd/tilbakeslag
Forurensningsansvar	Plutselig og uforutsett årsak
Byggherreansvar for prosjekter inntil kr 75 mill	Inkl sprengning/graving/spuntning
Produkt-/tjenesteanvar	Tjenesteproduksjon
Ansvar for skade forvoldt av utplasserte skoleelever	Elevens/skolens ansvar
Ansvar for skade forvoldt av barn plassert i fosterhjem	Barne- og familiedep. modell
Ansvar for skade ved bruk av arbeidsmaskiner	Uregistrerte maskiner < 10 km/t

Formueskadeansvar, profesjonsansvar	Lov om off. anskaffelser
Forvaltningslov	
Ansvar som eier/fører/bruker av drone	Etter krav under luftfartsloven
Ansvar ved gravearbeider nærmere enn 5m	
Ansvar for viltforvaltningsorgan	

2.1.2.2 Forsikringssummer

Formueskade	NOK 3 mill pr skadetilfelle
Avløpsrelaterte skader	NOK 15 mill pr skadetilfelle, alternativt kr 30 mill (gjelder Bærum K (BK))
Øvrige skader	NOK 15 mill

2.1.2.3 Egenandel

Sikredes egenandel ved enhver skade er:

Ved avløpsrelaterte skader	NOK 100.000, alternativt kr 1 mill (gjelder BK)
Ved formueskader.....	NOK 100.000
Ved byggherreansvar.....	NOK 100.000
Øvrige.....	NOK 100.000

2.1.3 Spesielle løsningskrav

Garantier for tilsynsorganer stilles ved behov.

Eksempler

- Garanti til Statens Jernbanetilsyn for skitrekk/taubane
- Garanti til Statens Jernbanetilsyn for vannsklier («Tivoliloven»)

2.1.4 Premieberegningsgrunnlag

Årspremien relateres til sikredes regnskapsførte driftsinntekter 2 år innen forsikringsåret.

Data hentes fra KOSTRA/SSB (dvs. for forsikringene i 2027 legges tall fra 2025 til grunn)

2.1.5 Premiesats og beregning av forsikringspremie

Premiesatsen angis i ‰ (promille) av premieberegningsgrunnlaget. Forsikringspremien beregnes ved å multiplisere premiesatsen med premieberegningsgrunnlaget. Forbehold om gjennomsnittsrate.

2.1.6 Forsikringsoppgjør

Ved skadekrav med sannsynlig dekning under forsikringsavtalen trer forsikringsgiveren inn i sikredes sted overfor den som søker sitt tap erstattet. Sikrede

skal holdes underrettet om behandlingen av kravet og godkjenne aksept av ansvar og erstatning.

3 SERVICEYTELSER

3.1 Grunnleggende krav (obligatoriske)

Leverandøren må kunne imøtekomme følgende grunnleggende servicekrav. De enkelte punkter dokumenteres/bekreftes i tilbudet.

3.1.1 Organisering av serviceleveranse

- Leverandør utpeker én ansvarlig avdeling med angivelse av kontaktperson og stedfortreder til kjøper og sentralorgan KFF.

3.1.2 Forsikringsavtale og faktura

- Hovedforfall skal være 1.1. med betalingsfrist tidligst 14.1. i forsikringsåret
- All fakturering EHF foretas senest pr 1.12 i forutgående forsikringsår med organisasjonsnummer og kjøpperreferanse
- Det gjøres én årlig fakturering av forsikringspremie
- Samlet oversikt gis til sentralorgan KFF over alle forsikringsavtaler inneholdende avtalenummer, bransje, vilkårsbetegnelse (produkt) , fakturagrunnlag og årspremie

3.1.3 Dokument- og rapporttilgang

- Tilgang til skadehistorikk, forsikringsavtaler, spesifikasjoner og fakturakopier gis hver kjøper og sentralorgan KFF over leverandørens web-portal. Beskriv portalløsning, sikkerhet og brukerstøtte i tilbud.

3.1.4 Dokumentformat

- Forsikringsavtaler, vilkår og fakturakopi produseres i pdf-format
- Alle tabeller slik som statistikk produseres i Excel eller kompatibelt format

3.1.5 Språkvalg og jurisdiksjon

- All kommunikasjon skal foregå på norsk og norske rettsprinsipper skal legges til grunn for avtaler og forsikringsoppgjør

3.1.6 Melding av forsikringstilfelle

- Det utarbeides rutiner for melding av forsikringstilfeller
- Melding gis over sikker web-portal

3.1.7 Statistikk

- Kvartalsvis oppgaver gis sentralorgan KFF (pr 31.3, 30.6. 30.9 og 31.12) med opptjent premie, utbetalinger og reserve. Transaksjoner relateres til forsikringsavtalen.

3.1.8 Veiledning/opplæring

- Leverandør angir kontaktperson for veiledning om produkt og rutiner. For opplærings-/informasjonsformål oppgis estimert timetall pr kontrakt fra fagavdeling.

3.1.9 Responstider

Responstider angis i tilbudsbrevet for følgende hovedkategorier

- Registrering av skade
- Behandling av skade
- Henvendelse pr e-post
- Dekning etter opsjon
- Forsikringsavtale og faktura
- Fornyelsesbetingelser
- Årlige fornyelser av forsikringsavtaler og faktura

3.2 Valgbare dekninger

Kommentar og prisindikasjon gis i tilbud.

3.2.1 Byggherre-ansvarsforsikring prosjekter > kr 75 mill

3.2.2 Erstatningsansvar for sjøkabler

3.2.3 Medforsikring av selskaper (AS-er, IKS-er, Pensjons-kasser)

3.2.4 Styreansvarsforsikring

3.3 Verdiøkende tjenester

Verdiøkende tjenester beskrives i tilbud.

Eksempler

- Bonus-/utbytteprogram
- Veiledning ved skader som faller utenfor forsikringsavtalen
- Nyhetsbrev
- Kompetanseprogram (ref 3.1.8)
- Skadeforebygging/risikopåvirkning

Merk

De foreliggende dokumenter er grunnlag for utarbeidelse av tilbud på rammeavtale. Det forutsettes at forsikringsgrunnlag oppdateres mot faktiske forhold når forsikringsavtaler skal inngås og forsikringsbevis utstedes.

KFF kan ikke holdes økonomisk ansvarlig for eventuelle konsekvenser som måtte oppstå i forsikringsforholdet som følge av polymessige vurderinger eller feil og unøyaktigheter i anskaffelsesdokumentene.